VISA APPLICATION CENTER FOR GREECE

<table>
<tr><td colspan="3">Applicant’s Name and Surname:
Դիմորդի անունը և ազգանունը</td></tr>
<tr><td colspan="3">EMAIL ADDRESS:
Էլ. փոստի հասցե</td></tr>
<tr><td>Visa Type: SHORT TERM SCHENGEN “C” VISA

Purpose of Visit: OTHER
Այցելության նպատակը</td><td>Yes
Այո</td><td>No
Ոչ</td></tr>
<tr><td><u>Passport</u>
- Valid for a period of at least 3 months+15 days beyond the applicant’s last day of stay in the Schengen area
- At least two blank pages to affix visa
- Issued within the previous 10 (ten) years

<u>- Copy of the passport</u>
<u>- Copies of previous Schengen visas</u>
<u>- ID photo</u>:
- With white background, in color, not older than 3 months and must not have been used anywhere in the current or previous passports

- <u>For non-Armenian citizens: Residence permit in Armenia (taken at least 3 months before applying) or a Registration stamp in the passport (put at least 3 months before applying)</u>
- <u>Copy of the Armenian Residence permit</u> which must be valid for at least 3 months after the return of the applicant from the Schengen area

- <u>For Russian passport holders (additional):</u>
- Consular Registration Certificate taken from the Embassy of RF in RA, officially translated in English or in Greek – only official certified translation is accepted, i.e., stamped and signed by the official translator
- Registration stamp in the passport

<u>- Անձնագիր</u>
- Վավեր է դիմորդի Շենգենյան գոտում մնալու վերջին օրվան հաջորդող առնվազն երեք ամիսների + 15 օրվա ընթացքում
- Վիզան տրամադրելու համար ունի առնվազն երկու վիզայի ազատ էջ
- Այլ քաղաքացիություն ունեցող անձանց համար՝ Հայաստանում կացության իրավունք, որը պետք է վավեր լինի դիմորդի Շենգենյան գոտուց վերադառնալու ամսաթվին հաջորդող երեք ամիսների ընթացքում

<u>- Անձնագրի պատճեն</u>
<u>- Նախկին շենգենյան վիզաների պատճենները</u>
<u>- Նկար</u>՝ սպիտակ ֆոնին , գունավոր, արված ոչ վաղ քան վերջին 3 ամիսների ընթացքում և պետք է օգտագործված չլինի ոչ ընթացիկ, ոչ նախորդ անձնագրերի մեջ

Եթե ՀՀ քաղաքացի չեք համարվում.
Հարկավոր է ներկայացնել ՀՀ կացության քարտի պատճեն, որը պետք է ուժի մեջ լինի առնվազն 3 ամիս Շենգենյան գոտուց հետդարձի օրվանից հաշված և վերցված լինի դիմելուց առնվազն 3 ամիս առաջ, կամ հաշվառման կնիք, որը պետք է դրված լինի դիմելուց առնվազն 3 ամիս առաջ:

Ռուսաստանի քաղաքացիների համար.
Հարկավոր է ներկայացնել հյուպատոսական գրանցման վերաբերյալ տեղեկանք, վերցված ՌԴ դեսպանատնից ՀՀ-ում:
Փաստաթուղթը պետք է թարգմանված լինի անգլերեն կամ հունարեն՝ թարգմանչական կնիքով վավերացված:</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
</table>

- Application form

- Application form fully completed online and printed out by the applicant and signed by the applicant at the VAC in front of the officer

(The stay in Greece should be the longest or equal to other Schengen Member States or in case of equal duration stay, Greece should be the first State of entry)

- If the applicant is a minor:

- Full birth certificate showing both biological parents, their names and a certified translation of it (stamped and signed by an official translator)
- If only one parent has guardianship of the minor, the relevant court documents must be submitted (original and certified copies)
- Parents' marriage certificate (original and a copy) and the certified translation of the document
- If parents are divorced or one of the parent's has deceased, then respectively a divorce certificate/ a certified copy of the court order confirming one parent's sole custody or a certified copy of the deceased parent's death certificate

- Both parents/ legal guardians must sign:

- come in person at the VAC
- sign in the first page of the application in front of the officer
- submit a notarized certificate of parental/ legal guardian consent (in case of sole custody of one parent or the minor travels alone or travels with one parent)
- if one of the minor's parents is residing in another country and is an Armenian citizen, the consent must be given directly from the Embassy of Armenia of the residing country and must be sent directly to the applicant, the original with a notarized translation must be presented while applying. If one of the minor's parents is residing in another country and is a citizen of a foreign country, the original consent must be given directly from the Embassy of Greece of the residing country and must be sent to the applicant, the original one with a notarized translation.
- Certified copies of ID/ passport of both parents

- Դիմում-հայտ

- Վիզայի դիմումը լրացվում է առցանց և տպվում: Այն ստորագրվում է դիմորդի կողմից Վիզային կենտրոնում աշխատակցի առջև: (Օրերի քանակը Հունաստանում պետք է ավելին կամ հավասար լինի այլ Շենգենյան երկրների օրերի քանակին: Հավասար լինելու դեպքում Հունաստանը պետք է լինի Շենգենյան գոտու նպատակային երկրներից առաջինը)

-**Եթե դիմորդը անչափահաս է**.

-Ծննդյան վկայական, որում ներկայացված են կենսաբանական ծնողների անունները: Փաստաթուղթը պետք է ունենա լիազորված թարգմանություն:
- Եթե անչափահասի խնամակալությունը հանձնված է միայն մեկ ծնողի, պետք է ներկայացվի դատարանի կողմից տրված համապատասխան փաստաթուղթը (բնօրինակը և պատճենները)
- Ծնողների ամուսնության վկայականի պատճեն և լիազորված թարգմանությունը
- Եթե ծնողները ամուսնալուծված են կամ ծնողներից որևէ մեկը կենդանի չէ, ապա համապատասխանաբար ներկայացնել ամուսնալուծության վկայական/դատարանի կողմից տրված պաշտոնական փաստաթուղթ, որը հավաստում է մեկ ծնողի խնամակալությունը կամ մահվան վկայականի պատճենը
- երկու ծնողները/խնամակալները պետք է ստորագրեն և անձամբ ներկայանան Վիզաների կենտրոն
- ստորագրեն դիմում-հայտի առաջին էջին Վիզաների կենտրոնում
- եթե երեխայի խնամակալությունը տրված է միայն մեկ ծնողի պետք է ներկայացնել անչափահաս երեխային երկրից դուրս հանելու համաձայնագիր (նոտարի կողմից հաստատված)
-եթե ծնողներից մեկը բնակվում է այլ երկրում և հանդիսանում է ՀՀ քաղաքացի, համաձայնագիրը պետք է տրված լինի տվյալ երկրի Հայաստանի դեսպանատնից և ներկայացվի օրիգինալ տեսքով Վիզաների կենտրոնում, ներկայացվում է նաև փաստաթղթի թարգմանությունը՝ նոտարական հաստատումով: Եթե ծնողներից մեկը բնակվում է այլ երկրում և հանդիսանում է այլ երկրի քաղաքացի, համաձայնագիրը պետք է տրված լինի տվյալ երկրի Հունաստանի դեսպանատնից և ներկայացվի օրիգինալ տեսքով Վիզաների կենտրոնում, ներկայացվում է նաև փաստաթղթի թարգմանությունը՝ նոտարական հաստատումով:
- ծնողների անձնագրերի պատճենները

☐ ☐

- Copy of confirmed round trip air-ticket

- With dates and flight numbers specifying entry and exit from the Schengen area.
- Please provide a copy for each application. (Confirm travel dates)
- **Full Itinerary for the entire stay (to explain the whole trip, with destinations and dates)**
- Please ensure the reservation indicates the **passenger's name**
- Please provide a copy for each application.

-**Ավիատոմսի ամրագրում,** որը կներառի թռիչքի հերթական համարը, Շենգենյան գոտի մուտք գործելու և դուրս գալու ամսաթվերը: Յուրաքանչյուր դիմորդի համար պետք է ներկայացված լինի առանձին պատճեն:

- **Ամբողջական երթուղին, որը կներառի ամբողջ ճանապարհորդությունը նպատակակետերով և ամսաթվերով;**

- Յուրաքանչյուր ամրագրման մեջ պետք է նշված լինի դիմորդի **անուն ազգանունը**

☐ ☐

<u>- Copy of Travel Insurance Policy</u> - Covering the entire period of intended stay - Valid for Greece (Greece should be mentioned in the travel insurance) or if the applicant is traveling to other countries, travel insurance should accordingly cover all countries of travel - Covering any expenses for repatriation, urgent medical attention, emergency hospital treatment or death during stay (the clauses must be mentioned in the travel insurance) - Minimum coverage EUR 30 000. (clause to be mentioned in the travel insurance) - You can purchase insurance coverage from any insurer of your selection. However, in order to expedite and facilitate your application, we wish to bring to your knowledge that GVCW is partnering, through INSURTE, a European company acting under EU laws, with first-class European Insurance Companies. In such a case, please click here. (Disclaimer: By clicking “here”, you will be redirected outside the Global Visa Center World (GVCW) website under our Privacy Notice. GVCW does not accept any liability arising from the purchase or use of the insurance services by any person.) **- Ճանապարհորդական ապահովագրության պատճենը** - Պետք է ներառի ճանապարհորդության ամբողջ ժամանակահատվածը -Վավեր լինի Հունաստանի համար, կամ եթե դիմորդը ճանապարհորդում է նաև այլ երկրներ, համապատասխանաբար պետք է ունենա տվյալ երկրների համար ապահովագրություն - Հայրենադարձության, որևէ հրատապ բժշկական միջամտության, հոսպիտալացման կամ մահվան ծախսերը պետք է ներառված լինեն - Առնվազն 30.000 եվրոյին համապատասխան բժշկական ապահովագրություն - Դուք կարող եք ձեռք բերել ապահովագրական ծածկույթ ձեր ընտրած ցանկացած ապահովագրողից: Այնուամենայնիվ, ձեր դիմումն արագացնելու և հեշտացնելու համար մենք ցանկանում ենք ձեզ տեղեկացնել, որ GVCW-ն INSURTE եվրոպական ընկերության միջոցով, որը գործում է ԵՄ օրենքներով, համագործակցում է առաջին կարգի եվրոպական ապահովագրական ընկերությունների հետ: Նման դեպքում խնդրում ենք սեղմել այստեղ: (Հրաժարում պատասխանատվությունից. սեղմելով «այստեղ»՝ դուք կվերահղվեք Global Visa Center World (GVCW) կայքից դուրս՝ մեր Գաղտնիության ծանուցման ներքո: GVCW-ն չի ընդունում որևէ պատասխանատվություն, որը բխում է որևէ անձի կողմից ապահովագրական ծառայությունների գնումից կամ օգտագործումից):	☐	☐
- **<u>Proof of accommodation:</u>** - Hotel/ holiday/ home confirmed reservation or tour vouchers. - It should clearly state the names of applicants, arrival and departure dates, address of the hotel and contact details. - If applicant is also travelling to other Schengen States, proof of accommodation in each of the Member State. **-Կեցության վայրի հիմնավորում** -Հյուրանոցի/տան ամրագրում կամ զբոսաշրջային ամրագրում Պետք է նշված լինի դիմորդների անուն ազգանունները, մուտք գործելու և դուրս գալու ամսաթվերը հյուրանոցի անունը,հասցեն,կոնտակտային տվյալները: Եթե դիմորդը մեկնելու է նաև այլ Շենգենյան երկրներ, յուրաքանչյուր երկրի համար պետք է ներկայացվի կեցության վայրի հիմնավորում:	☐	☐
<u>- Proof of sufficient funds for duration of stay</u>: - <u>Recent, original bank statements from Armenian banks (**With ORIGINAL INK STAMP**)</u> of the past 3 (three) months, **not older than 5 days before the date of application.** - Any additional proof of other regular incomes - If the applicant is **sponsored**, the applicant should submit • the sponsor’s bank statement of the last 3 (three) months **with an original ink bank stamp** showing sufficient funds, • a certified sponsorship letter signed by the sponsor and • a copy of the sponsor’s ID/ PASSPORT **-Ֆինանսական միջոցների ապացույց** -Հայաստանյան բանկերից բանկային հաշվից քաղվածք վերջին 3 ամիսների և բանկային հաշվի մնացորդի մասին տեղեկանք որը տրված կլինի,դիմելու ամսաթվից **ոչ ուշ քան 5 օր առաջ** - Եթե ծախսերը հոգում է մեկ այլ անձ պետք է լինի իր բանկային հաշվի քաղվածքը վերջին 3 ամիսների համար, հովանավորի կողմից ստորագրված երաշխավորագիր-նամակ և հովանավորի անձնագրի պատճենը	☐	☐

- For employees: - Employment letter (**ORIGINAL NOT A COPY**), issued no later than 1 month ago, with an original stamp and signature, specifying the date of recruitment, position in the company, salary, the date when the reference is given, indicating contact details of the company and mentioning that the work position is located in Armenia or the applicant works online from Armenia. - If self-employed, proof of company registration and tax return of the Armenian company for the last 6 months. **-Եթե աշխատում եք** -Աշխատանքի վայրից կնքված և ստորագրված տեղեկանք **(բնօրինակը ոչ թե պատճենը)**, որում պետք է ներառված լինեն աշխատանքի ընդունման ամսաթիվը, աշխատավարձի չափը, պաշտոնը, տեղեկանքի տրման ամսաթիվը և կազմակերպության տվյալները, անհրաժեշտ է նշել, որ կազմակերպությունը գտնվում է ՀՀ-ում կամ դիմորդն աշխատում է հեռավար ՀՀ-ից։ -Եթե սեփականատեր եք, ապա համապատասխան պաշտոնական վկայականը և կազմակերպության վերջին 6 ամիսների հարկային քաղվածք:	☐	☐
- For pensioners: pension certificate with a certified translation of it (stamped and signed by an official translator) **Թոշակառուների համար** պետք է ներկայացվի կենսաթոշակի վկայականը և թարգմանությունը անգլերեն կամ հունարեն թարգմանչական կնիքով վավերացված:	☐	☐
- For pupils/ students: letter from school/ college/ university with original signature confirming attendance and copy of the student card **-Աշակերտների/ուսանողների** համար պետք է ներկայացնել դպրոցի/քոլեջի/համալսարանի կողմից տրամադրված տեղեկանք՝ բնօրինակ ստորագրությամբ, որը կհավաստի դիմորդի հաճախելիությունը և ուսանողական քարտի պատճենը	☐	☐
- Proof of property ownership - Cars, apartments or other property. **-Սեփականության մասին ապացույց** -Ավտոմեքենաների, բնակարանների կամ այլ գույքի վկայականներ	☐	☐
- Members of official delegations (including permanent members of such delegations who, following an official invitation addressed to Armenia, shall participate in meetings, consultations, negotiations or exchange programmes, as well as in events held in the territory of one of the Member States by intergovernmental organisations) - A letter issued by a Competent authority of Armenia confirming that the applicant is a member of its delegation, respectively a permanent member of its delegation, travelling to the territory of the other Party to participate in the aforementioned events, accompanied by a copy of the official invitation - The invitation must specify the details of the accommodation; in case it is not provided by the event organizer, a hotel booking is required - The letter or the official invitation must specify who covers the expenses. In case the expenses are to be covered by the applicant, his/her bank statement for the last three months is required. Պաշտոնական պատվիրակությունների անդամներ (այդ թվում՝ այդպիսի պատվիրակությունների մշտական անդամներ, որոնք Հայաստանին ուղղված պաշտոնական հրավերով կմասնակցեն հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, բանակցություններին կամ փոխանակման ծրագրերին, ինչպես նաև անդամ պետություններից մեկի տարածքում անցկացվող միջոցառումներին. միջկառավարական կազմակերպություններ) - Հայաստանի իրավասու մարմնի կողմից տրված նամակը, որը հաստատում է, որ հայտատուն հանդիսանում է իր պատվիրակության անդամ, համապատասխանաբար նրա պատվիրակության մշտական անդամը, որը մեկնում է ՝ մասնակցելու վերոհիշյալ միջոցառումներին, կցվում է փաստաթղթի պատճենը. պաշտոնական հրավեր - Հրավերում պետք է նշվեն կացարանի մանրամասները. Միջոցառման կազմակերպչի կողմից կացարան չտրամադրելու դեպքում անհրաժեշտ է ներկայացնել հյուրանոցի ամրագրում - Նամակում կամ պաշտոնական հրավերում պետք է նշվի, թե ով է հոգում ծախսերը։ Այն դեպքում, երբ ծախսերը պետք է հոգա դիմորդը, պահանջվում է դիմորդի վերջին երեք ամսվա բանկային քաղվածքը	☐	☐

<u>- Journalists and technical crew accompanying them in a professional capacity</u> - A certificate or other document issued by a professional organisation or the applicant's employer proving that the person concerned is a qualified journalist and stating that the purpose of the journey is to carry out journalistic work or proving that he/she is a member of the technical crew accompanying the journalist in a professional capacity - The certificate of the employer must indicate who covers the expenses. If the employer covers the costs, the employer's bank statement for the last three months is required. In case the expenses are to be covered by the applicant, his/her bank statement for the last three months is required Լրագրողներ և նրանց ուղեկցող տեխնիկական անձնակազմը պրոֆեսիոնալ կարգավիճակով - Մասնագիտական կազմակերպության կամ դիմողի գործատուի կողմից տրված տեղեկանք կամ այլ փաստաթուղթ, որը հաստատում է, որ տվյալ անձը որակավորված լրագրող է և նշվում է, որ ճամփորդության նպատակը լրագրողական աշխատանք կատարելն է կամ ապացուցելու, որ նա տեխնիկական անձնակազմի անդամ է, որն ուղեկցում է լրագրողին մասնագիտական հարցերում: - Գործատուի տեղեկանքում պետք է նշվի, թե ով է հոգում ծախսերը: Եթե գործատուն հոգում է ծախսերը, ապա պահանջվում է գործատուի բանկային քաղվածքը վերջին երեք ամսվա համար: Այն դեպքում, երբ ծախսերը պետք է հոգա դիմորդը, պահանջվում է դիմորդի վերջին երեք ամսվա բանկային քաղվածքը:	☐	☐
<u>- Drivers</u> conducting international cargo and passenger transportation services to the territories of the Member States in vehicles registered in Armenia - A written request from the national association (union) of carriers of Armenia providing for international road transportation, stating the purpose, itinerary, duration and frequency of the trips - Հայաստանում գրանցված տրանսպորտային միջոցներով անդամ պետությունների տարածքներ միջազգային բեռնափոխադրումներ իրականացնող վարորդներ - գրավոր հարցում միջազգային ավտոմոբիլային փոխադրումներ իրականացնող Հայաստանի փոխադրողների ազգային ասոցիացիայից (միությունից)՝ նշելով ուղևորությունների նպատակը, երթուղին, տևողությունը և հաճախականությունը:	☐	☐
<u>- Visiting military and civil burial grounds</u> - An official document confirming the existence and preservation of the grave as well as family or other relationship between the applicant and the buried. **<u>Այցելություն ռազմական և քաղաքացիական գերեզմանատներ</u>** - Պաշտոնական փաստաթուղթ, որը հաստատում է գերեզմանի գոյությունն ու պահպանումը, ինչպես նաև դիմումատուի և հուղարկավորվածի միջև ընտանեկան կամ այլ հարաբերությունները:	☐	☐

All documents that are not in English or Greek must be translated with a certified translation seal and signature!
The Embassy of Greece reserves the right to request any additional document.

Բոլոր փաստաթղթերը, որոնք անգլերեն կամ հունարեն չեն, պետք ունենան տվյալ լեզուներով կնքված և ստորագրված թարգմանություններ:
Հունաստանի դեսպանատունը իրավունք ունի պահանջել ցանկացած լրացուցիչ փաստաթուղթ:

GVCW Submission Officer Name/ ԳՎՍՈՒ Ընդունող աշխատակցի անունը____

Applicant's Signature/ Դիմորդի ստորագրությունը____